

ESAT ELISA 77

41 Rue de Valengelier

77500 CHELLES

TÉL : 01.64.21.35.35

E-MAIL : esatelisa77@ipsis.org

Objet : Annonce interne

Chelles, le 20/12/2024

recherche

Pour l'E.S.A.T. Elisa 77 de CHELLES (77)
UN ADJOINT TECHNIQUE ET INSERTION (H/F)
Poste en C.D.I. - ETP 100 % - CCNT 1966

1. MISSIONS

Dans le respect du projet d'établissement, l'adjoint technique assure la cohérence et le **développement de l'activité commerciale et de production**, et ce dans le cadre du projet individuel de chaque personne accompagnée.

- Il supervise, coordonne, anime l'équipe des moniteurs d'atelier et participe à la gestion des ressources humaines courantes ;
- Il développe l'action commerciale
- Il organise l'activité des divers ateliers et est responsable de la qualité du travail réalisé ;
- Il veille au respect de la réglementation en matière de sécurité des biens et des personnes pour l'ensemble de l'établissement et en assure la mise en œuvre ;
- Il anime la démarche commerciale et fixe la tarification des prestations en accord avec le Directeur ;
- Il veille, en coordination avec le Directeur, au respect de l'équilibre entre l'accompagnement socio-éducatif et les activités professionnelles ;
- Il assure la mise en œuvre, le suivi et l'évolution du DUERP ;
- Il est force de propositions en matière de développement économique et de projets de développement d'activités professionnelles ;
- Il est responsable de l'entretien des matériels et des véhicules
- Il participe à la gestion administrative et financière des activités économiques de production.

2. COMPÉTENCES

- ✓ Diplôme de niveau III exigé, expérience significative dans l'encadrement, **la relation et le développement commercial, la gestion d'unité de production.**
- ✓ Une expérience dans le médico-social serait un plus.
- ✓ Permis B obligatoire.

3. APTITUDES

- ✓ Capacité d'écoute et de communication,
- ✓ Conduite de projets,
- ✓ Rigueur et anticipation
- ✓ Capacité d'animation et de coordination d'équipe,
- ✓ Compétences rédactionnelles,
- ✓ Bonne connaissance de l'outil informatique,
- ✓ Aptitudes à l'organisation et à l'élaboration de processus de fabrication,
- ✓ Gestion économique et financière.

Merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation **au plus tard le 31 janvier 2025**
à Monsieur LAVALLE - Directeur

par courriel à :

ludovic.lavalle@ipsis.org

Prise de fonction : 19 février 2025

Rémunération : Selon Convention Collective 66 Cadre Classe 2 / niveau de qualification / ancienneté